



FORMATO DE SOLICITUD DE PRESTACIÓN DE AGUINALDO PROPORCIONAL Y DÍAS DE PENSIÓN NO COBRADOS

Datos de la/el Derechohabiente

El formato debe ser requisitado digitalmente o con letra de molde

En la ciudad de Xalapa-Enríquez, Veracruz a _____ de _____ de _____

| | | |
|--|---------------------|---|
| Primer Apellido | Segundo Apellido | Nombre(s) |
| <input type="text"/> | | |
| Calle y Número | Colonia/ Localidad | <input type="text"/> |
| Municipio | Entidad | Código postal |
| Teléfono | Celular | <input type="text"/> |
| Correo electrónico | Fecha de nacimiento | Día / Mes / Año |
| <input type="text"/> | | |
| Nombre completo del finado(a) | | <input type="text"/> |
| Parentesco del(la) solicitante con el/la finado (a) | | Número de pensión de IPE del/la finado (a) |

Requisitos

- 1.- Original o copia certificada por la Dirección General del Registro Civil, del acta de defunción.
- 2.- Original o copia certificada por la Dirección General del Registro Civil, del acta de matrimonio, con fecha de emisión posterior a la defunción.
- 3.- Copia certificada del acta de nacimiento expedida por la Dirección General del Registro Civil, de quien solicita la prestación.
- 4.- En caso de que la persona solicitante sea menor a los 60 años de edad, deberá acreditar la dependencia económica que tenía con la persona finada, ante Juzgado de Primera Instancia, original o copia certificada por el Juzgado.
- 5.- En caso de concubinato, acreditarlo mediante Resolución Judicial emitida por Juzgado de Primera Instancia, original o copia certificada por el Juzgado.
- 6.- Comprobante de domicilio, expedido como máximo con 3 meses anteriores a la fecha de solicitud o constancia de residencia emitida por autoridad municipal y/o jefe de manzana certificada por el Ayuntamiento, de quien solicita la prestación.
- 7.- Fotocopia de identificación oficial vigente (Credencial de elector, Cédula Profesional o Pasaporte), de quien solicita la prestación.
- 8.- Carátula del estado de cuenta bancaria con número de cuenta y clave interbancaria.
- 9.- Copia de Clave Única de Registro de Población (C.U.R.P.), que contenga la leyenda "certificada y verificada" por la Dirección General del Registro Civil.

Sello de recibido

Nombre y Firma de la persona solicitante

Observaciones